

Normas para la bibliografía¹

Referencias bibliográficas

Son aquellas que identifican citas o paráfrasis; es decir, cuando se cita o parafrasea a otro autor. Cada una llevará su número correspondiente. En *Luz*, dichas referencias se colocarán según la sexta versión del estilo APA (Style APA 6th edition).

El estilo APA estipula que los autores usen breves referencias en el texto y los detalles bibliográficos se incluyan en el listado de referencias bibliográficas.

Las normas APA indican que se incluya el DOI,² en aquellas publicaciones electrónicas que lo posean. DOI (digital object identifier) es un identificador digital permanente de un objeto. Se utiliza para identificar documentos electrónicos de forma única y permanente.

Cita en texto

a) Cita textual corta

Si la cita cuenta con 40 palabras o menos (sin contar conectores ni preposiciones): se entre comilla y después se escribe en este orden (autor, año y página), o autor (año). En caso de que no esté paginado el documento (p.), se procederá a colocar el número de párrafo (parr.) esta cita se incluye dentro del mismo párrafo.

“texto entre comillas” (p. XX), cuando el autor se nombra al principio del texto.

Ejemplos:

-Cita en texto de menos de 40 palabras:

[...] se puede plantear que la tarea integradora etimológicamente pudiera ser comprendida como el ejercicio que integra los contenidos generales de las disciplinas como un todo [...].”(Claro, 2009, p.23)

Claro (2009) “[...] se puede plantear que la tarea integradora etimológicamente pudiera ser comprendida como el ejercicio que integra los contenidos generales de las disciplinas como un todo [...].”(p.23)

b) Cita textual larga

Si la cita cuenta con más de 40 palabras—sin contar conectores y preposiciones— se escribe en una línea aparte, con sangría de ½ pulgada (1.27 cm) y sin comillas, al final (autor, año, página).

En toda cita directa de menos de 40 y más de 40 palabras hay que reproducir textualmente lo que dice el material citado, incluyendo la ortografía y puntuación.

¹ Actualizadas en diciembre de 2015.

² Zavala Trías, Sylvia. Cuando el contenido no tenga un DOI, se debe indicar el URL de la página principal de la fuente donde se obtuvo, siguiendo las normas establecidas para los documentos electrónicos. Tomado de: *Guía a la redacción en el estilo APA*, 6ta edición. p.8.

Ejemplo:

En el proceso pedagógico la palabra constituye el instrumento-medio fundamental para la formación de conceptos, ya que además es el signo representativo de los significados que permite la asimilación mediante la identificación de éstos. No casualmente las definiciones de los conceptos, en diferentes niveles, ocupan un lugar significativo tal, que en ocasiones, al hablar de conceptos la referencia se hace a las definiciones correspondientes. No obstante al papel tan importante que estas juegan, deben tenerse presente otros elementos, que hemos abordado para que en la práctica, no se sustituya lo uno por lo otro. (Cruz, 1996, pp. 18-19)

Cita en el texto
Un autor: (Abreu, 2011)
Dos autores: (García y Magaz, 2009)
Más de seis autores: (Corbillon et al., 2008)
Grabación de música: (Lang, 2008, canción 10)

- c) Citas contextuales: Dentro de este tipo de citas no existe cita larga o corta. Esta se presenta cuando se parafrasea una idea de otro autor, es decir, se pone en palabras propias lo que alguien más dijo sin modificar la idea original. Este tipo de cita no es una copia fiel como las citas textuales, tampoco está dentro de comillas y solo se brinda el autor y el año. No se pone la página o párrafo. Se prefiere la paráfrasis a la cita textual.

* En el caso en que se proporcionen tanto el año como el autor como parte de la información textual, no es necesario agregar información entre paréntesis.

Ejemplo:

En 2003 el estudio de Kessler de las muestras epidemiológicas mostró que...

Cuando un autor tiene más de una publicación en el mismo año, se acompaña el año de la publicación con una letra minúscula. La misma letra se asignará también en la lista de referencias.

Ejemplos:

Como señala Gimeno Sacristán (2009a, p.117) “La verdad es que, en la práctica, la escolaridad ya interviene en el tiempo extra-académico como hemos podido ver con las tareas o deberes para casa”.

Al respecto, comenta Gimeno Sacristán (2009b, p.29) “Las competencias no pueden entenderse como algo que se tiene o no se tiene, no representan estados o logros determinados, sino estados en proceso de evolución”.

No se puede eliminar una parte del texto citado sin señalarse; debe indicarse siempre con puntos suspensivos entre corchetes [...]

Ejemplo:

"La objetivación del conocimiento [...] define la accesibilidad del mismo."

Asimismo, cualquier comentario que se inserte ha de aparecer entre corchetes []

Ejemplo:

"El año pasado [el autor escribe en 1997] las estadísticas mostraron un alarmante incremento en el número de casos."

Si hay un error en el texto citado, debe mantenerse, pero avisando al lector con la anotación [*sic*] en *cursiva* y entre corchetes.

Ejemplo:

"El 5 de octubre llegamos a la ciudad de Sevilla [*sic*]"

Para revista

La cita en texto y el orden de los autores es el mismo que en los libros. En algunos casos cuando se citan las páginas, precede pp. y en otras se opta por ponerlas directamente.

Bibliografía según estilo APA

En la bibliografía del artículo científico únicamente se escriben las obras referenciadas en el texto y las que son imprescindibles mencionar. No se admite que se haya referenciado a un autor en el contenido y este no aparezca en la bibliografía; o que haya sido citado o parafraseado un autor y no se referencie en el texto.

La bibliografía se ordena exclusivamente por orden alfabético y se escribe la totalidad de los datos de la fuente bibliográfica. En caso de que se tengan dos o más apellidos iguales, se procede a organizar de manera alfabética por las letras del nombre. En caso sean varias referencias del mismo autor, se ordenan cronológicamente, es decir por el año – de menor a mayor. A continuación se explican algunos de los casos más frecuentes en la mención de fuentes bibliográficas.

1. Si es un libro

Autor, A. (Año de publicación). *Título del libro*. (Edición) (Volumen). Lugar de publicación:
editor o casa publicadora.

Un autor:

Busquet, L. (2006). *Las cadenas musculares. Tronco, columna cervical y miembros superiores*.

Tomo I (8ª edición). Barcelona: Paidotribo.

Shakespeare, W. (1992). *Romeo y Julieta*. La Habana: Pueblo y Educación.

* Se puede añadir el nombre completo entre corchetes, luego de la inicial en caso de que existan dos autores con el mismo apellido e inicial. Ejemplo:

Janet, P. [Pierre]

Janet, P. [Paul]

De dos a siete autores:

García, E.M. y* Magaz, A. (2009). *¿Cómo valorar tests psicométricos? Errores conceptuales y metodológicos en la evaluación psicoeducativa*. Vizcaya: Grupo Albor-Cohs.

*(Al referenciar a los autores, se puede utilizar también el símbolo “&”, en vez de “y”)

Más de 7 autores:

Apellidos primero, seguidos de las iniciales del nombre hasta seis autores. Si tiene ocho o más autores, se escribe el nombre de los seis primeros, puntos suspensivos (...) y luego el último autor:

Johnson, L., Lewis, K., Peters, M., Harris, Y., Moreton, G., Morgan, B.,... Smith, P. (2005). *How far is far?* London: McMillan.

Sin autor:

Diseño general sistemático de los sistemas automáticos de dirección del Tiempo Real. (1984).
(Moscú): Radio y Televisión.

Autor corporativo, institución u organización:

Cuba. Ministerio de Educación (1990). *Licenciatura en Educación: Carrera Lengua Inglesa*. La Habana: Pueblo y Educación.

Centro de Investigaciones Sociológicas (2007, 12 de Mayo). *Sondeo sobre la juventud española 2007* (segunda oleada). Recuperado de:

http://www.cis.es/cis/opencm/ES/1_encuestas/estudios/ver.jsp?estudio=8120

Editor, coordinador del libro (no autor): Apellido, Inicial (Ed., Coord.,...)

Carranza, J.A. y Ato, E. (coords.). (2010). *Manual de prácticas de psicología del desarrollo*. Murcia: Universidad de Murcia, Servicio de Publicaciones.

2. Capítulo de un libro

Apellido, Inicial. (Año de publicación). Título del capítulo En Apellido, Inicial (Ed.), *Título del libro*, (pp.) Lugar de publicación: Editorial.

López Hurtado, J. (2002). La orientación como parte de la actividad cognoscitiva de los escolares. En García Batista, G. (Comp.) *Compendio de Pedagogía*, pp. 102-108. La Habana: Pueblo y Educación.

Tomporowski, P., Moore, R.D. & Davis, C.L. (2011). Neurocognitive development in children and the role of sport participation. In Webbe, F.M. (Ed.), *The handbook of sport neuropsychology*, (pp. 357-382). New York, US: Springer Publishing.

3. Libro electrónico

Apellido, Inicial. (Año de publicación o s. f.³). *Título del libro*. Recuperado de:
http:// URL

Apellido, Inicial. (Año de publicación). *Título del libro*. [Versión electrónica de Springer Link, Elsevier, etc.]. doi

Apellido, Inicial. (Año de publicación). *Título del libro*. Lugar de publicación: Editorial. [versión electrónica]. Recuperado de: URL (http:// - dirección de la página)

Sureda, J. Comas, R., Oliver, M.F. y Guerrero Vives, R.M. (2010). *Fuentes de información bibliográfica a través de Internet para investigadores en educación*. Recuperado de:
<http://www.doredin.mec.es/documentos/01220102007215.pdf>

Swanwick, T. (ed.). (2010). *Understanding medical education: evidence, theory and practice*. [Versión electrónica de Wiley Online Library Books]. doi: 10.1002/9781444320282

3 Se escribe: n.f., cuando no se conoce la fecha de publicación, en inglés las siglas serían: n.d.

Cuando el texto está escrito en inglés:

Heshmati, A., & Lee, M. (2009). *Information and communications technology*. Princeton: Princeton University Press. Retrieved from:
<http://search.proquest.com/docview/189251427?accountid=14475>

4. Para artículo de revista

La cita en texto y el orden de los autores es el mismo que en los libros. En algunos casos cuando se citan las páginas, precede pp. y en otras se opta por ponerlas directamente.

Impreso

Apellido, Inicial. (Año, día y mes de publicación). Título del artículo. *Título de la revista*, vol (nº), pp. Número de doi si lo posee

Coll, C., Colomina, R., Onrubia, J. & Rochera, M. J. (1992). Actividad conjunta y habla: una aproximación al estudio de los mecanismos de influencia educativa. *Infancia y Aprendizaje*, 59-60, pp.189-232.

Electrónico

Apellido, Inicial. (Año de publicación). Título del artículo. *Título de la revista*, vol, pp. Recuperado de: (URL o base de datos).
Apellido, Inicial. (Año de publicación). Título del artículo. *Título de la revista*, vol, (nº), pp. doi:

Amenc, N., Goltz, F., & Lioui, A. (2011). Practitioner portfolio construction and performance measurement: Evidence from europe. *Financial Analysts Journal*, 67(3), pp. 39-50. Recuperado de: <http://search.proquest.com/docview/873720359?accountid=14475>

Burksaitiene, N., Tereseviciene, M., & Kaminskiene, L. (2011). Portfolio use for documentation of personal and professional growth gained outside academia. *Baltic Journal of Management*, 6(2), pp. 245-262. doi:10.1108/17465261111131839

Juste, M. R. P. (2008). Educación para la salud con personas mayores: Descripción de una experiencia. *Global Health Promotion*, 15 (3), pp. 58-62. doi: 10.1177/1025382308095665

5. Jornadas, congresos, conferencias...

Apellido(s), Inicial(es). (Año de publicación). Título de la comunicación. En
Apellido, Inicial (Ed.), *Título del evento*. (pp.). Lugar de publicación:
Editorial.

Impreso

García, T. (coord.) (2001). *Actas del V Simposio Nacional de Actividades Gimnásticas*, Cáceres, marzo 2000. Cáceres: Universidad de Extremadura, Servicio de Publicaciones.

Granda, J., Alemany, I., y Canto, A. (2000). Multiculturalidad y formación de maestros. Una propuesta para el currículo formativo de docentes de educación física. En O. Contreras (coord.), *La formación inicial y permanente del profesorado de educación física*, Actas del XVIII Congreso Nacional de Educación Física. (pp. 343-355). Cuenca: Ediciones de la Universidad de Castilla –La Mancha.

Electrónico

Hilera, J.R., García, E. y Marcos, L. (2010, febrero). Análisis comparativo de estándares y modelos de calidad en e-learning. J. R. Hilera; E. García; A. García; L. de -Marcos. Comunicación presentada en el *I Congreso Iberoamericano sobre Calidad de la Formación Virtual: CAFVIR 2010*, 24-26 de febrero. Alcalá de Henares: Universidad de Alcalá, pp. 168-172. Recuperado de: <http://www.cafvir2010.uah.es/documentos/LibroActasCAFVIR2010.pdf>

Sánchez, A., Rimola, A. y Navasa, M. (2011). Cambios en el tratamiento inmunosupresor en el trasplante hepático. [XXXVI Congreso Anual de la Asociación Española para el Estudio del Hígado, Madrid 23-25 de febrero]. *Gastroenterología y hepatología*, 34, nº extra 1, pp. 80-84. Recuperado de: http://www.aeeh.org/contenidos/Gastro_XXXVI_Congreso_AEEH_red.pdf

6. Tesis de Diploma, Maestría y Doctorado

Apellido, Inicial. (Año de publicación). *Título de la tesis de maestría o doctorado*. (Tesis inédita de maestría o doctorado). Universidad, Facultad, País.

Apellido, Inicial. (Año de publicación). *Título de la tesis*. (Tesis doctoral). Universidad, Facultad, País. Recuperado de (base de datos o URL)

Electrónico:

Apellido, Inicial. (Año de exposición de la tesis). *Título de la tesis*. (Tesis doctoral). Institución. Recuperado de: Proquest Digital Dissertation. (Código identificador)

- Mankey, R. C. (2007). *Understanding holistic leadership: A collaborative inquiry*. (Tesis doctoral inédita). Teachers College, Columbia University, New York, United States. Retrieved from ProQuest Dissertations and Theses <http://search.proquest.com/docview/304859685?accountid=14475>
- Nehas, A. (2000). *Sport et intégration sociale: le football agent d'intégration culturelle et vecteur d'identifications: le cas des jeunes issus de l'immigration maghrébine*. (Tesis doctoral inédita). Universidad de Amiens, Facultad de Psicología, Francia.
- Ramos, M. (2010). *Aprendizaje en un centro comunitario el cine y el programa Stroybool Weaver como núcleos generadores de cuentos*. (Tesis doctoral inédita). Universidad de Alcalá, Facultad de Psicopedagogía, España.

7. Informes, autor corporativo, informe gubernamental

Nombre de la organización. (Año). *Título del informe* (Número de la publicación). Recuperado de <http://www.xxxxxx.xxx>

- Ministerio de la Protección Social. (1994). *Informe científico de casos de fiebre amarilla en el departamento del Meta*. Recuperado de <http://www.minproteccionsocial.gov.co/>

8. Periódico

Apellido, Inicial. (día, mes, año de publicación). Título del artículo. *Título del periódico*, pp.

- Patarroyo, M. (19 de junio 2011). El parásito de la malaria es mi confidente. *El País*, p. 64

Periódico en línea

Apellido, Inicial. (Fecha, año de publicación). Título del artículo. *Título del periódico*. Recuperado de (URL)

- Torres, R. y Ceberio, M. (5 de julio 2011). La SGAE mantiene a Bautista pero una comisión rectora asumirá sus funciones. *El País*. Recuperado de: http://www.elpais.com/articulo/cultura/SGAE/mantiene/Bautista/comision/rectora/asumira/funciones/elpepucul/20110705elpepucul_1/Tes

9. Página Web

Apellido, Inicial (Si tiene autores). (Año de creación o revisión o s.f.).
Título de la página. Recuperado de: URL (<http://> - dirección de la
página).

National Forum on Information Literacy. (2011). Retrieved from <http://infolit.org/Historical>
Anatomies on the Web. (2010). US, National Library of Medicine, National Institutes of
Health. Recuperado de <http://www.nlm.nih.gov/exhibition/historicalanatomies/home.html>

10. Otras fuentes de Internet

Apellido, Inicial. (Día, mes, año). *Título.* [Tipo de fuente]. Recuperado de: url
(<http://> dirección de la página).

Para especificar el tipo de fuente, se pondrá entre corchetes después del título: [Audio en podcast],
[Comentario en línea del foro], [mensaje de lista de discusión], etc.

Ejemplos:

Fernández, P. (presentadora). (3 de julio 2011). Radio Nacional: *No es un día cualquiera.* [Audio en
podcast]. Recuperado de: <http://www.rtve.es/radio/no-es-un-dia-cualquiera/>

García, L. (3 de julio 2011). Ajedrez y Alzheimer. En Fernández, P. (presentadora). Radio
Nacional: *No es un día cualquiera.* [Audio en podcast]. Recuperado de:
[http://www.rtve.es/alcarta/audios/no-es-un-dia-cualquiera/no-dia-cualquiera-ajedrez-
alzheimer/1144234/](http://www.rtve.es/alcarta/audios/no-es-un-dia-cualquiera/no-dia-cualquiera-ajedrez-alzheimer/1144234/)

Anglada, L. (24 de marzo de 2014). *Políticas de información para la ciencia.* [Mensaje en un
blog]. Recuperado de: <http://bdig.blogspot.com.es/search/label/Acc%C3%A9s%20Obert>

Sankar, J. (12 de noviembre de 2010). *¿Qué es eduroam? Versión en español.* [Archivo de vídeo].
Recuperado de: <http://www.youtube.com/watch?v=1HQbU4KELtk>

11. Vídeos o DVD

Apellido, Inicial (productor), & Apellido, Inicial (Director). (Año
de publicación). *Título del vídeo o DVD* [DVD, etc.].
Lugar: Estudio.

Coyne, C. (2008). Video "Games" in the Clinic: PTS Report Early Results. *PT: Magazine of
Physical Therapy*, 16 (5), pp. 22-28. Recuperado de la base de datos SPORTDiscus.

- López-Barajas, E. (2008). *Aprendiendo a investigar*, [DVD]. Madrid: Universidad Nacional de Educación a Distancia.
- Parker, O. (director), y Finlay, T. (guión). (2010). *El retrato de Dorian Gray*, [DVD] [intérpretes Ben Barnes, Colin Firth]. Madrid: Aurum producciones.
- American Psychological Association. (Producer). (2000). *Responding therapeutically to patient expressions of sexual attraction* [DVD]. Retrieved from <http://www.apa.org/videos/>

12. Grabación de música

- Iang, K.D. (2008). Shadow and frame. En *Watershed* [CD]. Nueva York, NY: Nonesuch Records.

Reglas de ordenación de las referencias bibliográficas

Todas las líneas después de la primera línea de cada entrada en su lista de referencias deben tener sangría desde el margen izquierdo. Es la denominada sangría francesa.

Cuando un autor aparezca tanto como un autor solo y, en otra cita, como el primer autor de un grupo, coloque primero las entradas del autor solo.

Las referencias que tienen el mismo primer autor y diferente segundo y/o tercer autor se colocan alfabéticamente por el apellido del segundo autor o el apellido del tercero si el primer y segundo autor son los mismos.

Si está usando más de una referencia del mismo autor (o el mismo grupo de autores listados en el mismo orden) publicados en el mismo año, organícelos en la lista de referencias alfabéticamente de acuerdo al título del artículo o del capítulo. Entonces asigne letras al año como sufijos. Cuando se refiera a estas publicaciones en su escrito utilice las letras de sufijos con el año para que el lector sepa a cuál referencia se está refiriendo. Por ejemplo: “Diversos estudios (Arilla, 1981a, 1981b) han mostrado que...”

Use “&” en lugar de “y” [o de “and” en las versiones en inglés] cuando cite varios autores de un solo trabajo.

Si no se proporciona el autor para una fuente en particular comience con el título del trabajo ordenado alfabéticamente, dicho título comenzará la cita bibliográfica en lugar del autor. Se debe utilizar una versión abreviada del título para la cita en paréntesis del texto.

Las comunicaciones personales, tales como correos electrónicos o entrevistas privadas, no deben ser citadas en la lista de referencias porque son fuentes no recuperables. Puede hacer referencia a estas fuentes en sus citas en el texto.

Cuando se refiera a cualquier trabajo que NO sea una revista, tal como un libro, un artículo o una página web, ponga en mayúsculas sólo la primera letra de la primera palabra del título o del subtítulo, la primera palabra después de dos puntos o un guión en el título y en nombres propios.

No ponga en mayúsculas la primera letra de la segunda palabra en el caso de una palabra compuesta por un guión.

Locuciones latinas de uso frecuente en el aparato crítico

1. *Ibíd*em=*Ibid*=*Ídem*=*Ib*. (Allí mismo, lo mismo, en el mismo lugar, igual procedencia)

Se usa al utilizar de inmediato la misma obra de un autor; es decir, cuando en la nota siguiente se emplea la misma fuente. Esta locución se seguirá utilizando hasta que la fuente cambie, pues siempre se refiere a la nota inmediata anterior.

2. *Op. cit.* (*Opus citátum*: obra citada)

Se emplea cuando se ha utilizado una obra de un autor determinado y se vuelve a citar posteriormente, después de varias citas de otras publicaciones. Cuando se utiliza la locución *op. cit.*, se refiere al título de la obra y no a su autor que habrá que mencionar siempre en cada nueva cita, así como la localización del texto. Si se citan dos o más obras diferentes de un autor, la locución *op. cit.* queda inutilizada una vez empleada la segunda, pues no se puede determinar a cuál de ellas se refiere con el *op. cit.*, a no ser que junto a este se introduzca alguna indicación, como puede ser el año de publicación de la obra a la cual se hace alusión.

3. *Apud* (citado por)

Apud o “citado por” no tiene abreviatura. En numerosas ocasiones, lo que interesa es una cita evocada por un autor, pero como se carece de la fuente original o del tiempo para localizarla, se puede citar con la aclaración de que se ha tomado de otro texto y para aclarar esta situación se utiliza la palabra *apud* o la expresión “citado por”. La referencia a pie de página puede iniciarse con el nombre del autor original y el título de la obra en la que se encuentra el pasaje citado, seguido de la palabra *apud* y la referencia de la fuente que sí se ha consultado (autor, título y página).

4. *Cfr.* *conferre* (comparar, cotejar, confrontar, etc.)

Se usa cuando se desea ampliar información sobre un tema que se está analizando, comparándolo con afirmaciones semejantes o diferentes y proporcionando bibliografía.

5. (*Sic.*) (*Sicut*) (así, así como está, tal como está, aunque sea confuso o erróneo)

Se utiliza entre paréntesis, a continuación de la frase o palabra de interés.

6. *Vid.* (Véase)

Remite al lector a un determinado capítulo, epígrafe o fuente (siempre al texto propio). Va acompañado generalmente de *infra* (páginas posteriores) o *supra* (páginas anteriores). Por Ej.: *Vid. Infra Cap. 2.*

7. n. b. Nota bene. (nótese bien)

Sirve para llamar la atención del lector y se abrevia n.b.

Bibliografía

APA style. *Trexler Library*. Muhlenberg College. Recuperado 21 de mayo de 2015 de http://www.muhlenberg.edu/library/reshelp/apa_example.pdf

Normas para la bibliografía. (II Época). Luz. Recuperado de <http://www.revistaluz.rimed.cu>

Zavala Trías, S. 2012. *Guía a la redacción en el estilo APA, 6ta edición*. Recuperado de <http://www.suagm.edu/umet/biblioteca/pdf/GuiaRevMarzo2012APA6taEd.pdf>

[Consultado: Mayo 21, 2015] la hora no hace falta, pero por si acaso: 9.22 am

Zavala Trías, S. MLS. (2009). *Guía a la redacción en el estilo APA, 6ta edición*. Biblioteca de la Universidad Metropolitana. Recuperado de <https://rubenbernal.wikispaces.com/file/view/MAESTRIA+-+Normas+APA+6%C2%AA+edicion+-resumen+y+cambios-.pdf>

Abrev. Inglés	Significado inglés	Abr. Español	Significado Español
chap.	Chapter	cap.	Capítulo
Rev. Ed.	Revised edition	Ed. Rev.	Edición revisada
Ed. (Eds)	Editor (Editors)	Ed. (Eds.)	Editor (Editores)
n.d.	No date	s.f.	Sin fecha
Vol.	Volume (como vol. 3)	Vol.	Volumen
Suppl.	Supplement	Supl.	Suplemento
Ed.	Edition	Ed.	Edición
2 nd ed.	Second edition	2º ed.	Segunda edición
Trans.	Translated by	Trad.	Traducción de
p. (pp.)	Page (pages)	p. pp.	Página (páginas)
Vols.	Volumes (como en 10 vols.)	Vols.	Volúmenes
Pt.	Part	Pt.	Parte
Tech. Rep.	Technical report	Rep. Téc.	Reporte técnico
et al.	"et alia"	y cols	y colaboradores

Tomado de: Guía a la redacción en el estilo APA, 6ta edición. Biblioteca de la Universidad

Metropolitana

Sylvia Zavala Trías, MLS. 2009